



Meldung der Dienstage

Version 2.0 / 11.06.2025 / FB ABI

Die Einsatzbetriebe müssen jeweils am Monatsende die Dienstagemeldung an das Bundesamt für Zivildienst (ZIVI) übermitteln, damit die von den Zivis geleisteten Dienstage an ihre Dienstpflicht angerechnet werden können.

Dank ZiviConnect werden diese Meldungen in elektronischer Form erstellt und übermittelt. Genaue und **korrekte** Angaben sind unerlässlich, damit die Zivis ihre Erwerbsausfallentschädigung (EO) beantragen können. Ein Fehler in der Meldung würde einen Fehler bei der Auszahlung der EO nach sich ziehen.

Wir bitten die Einsatzbetriebe daher, die Angaben spätestens fünf Tage nach Ende der betreffenden Meldeperiode (i.d.R. am Monatsende) an uns zu übermitteln. Eine verspätete Meldung durch den Einsatzbetrieb führt automatisch dazu, dass sich auch die Auszahlung der EO an die Zivis verzögert. Ist die für die Meldung zuständige Person abwesend, muss eine Stellvertretung festgelegt werden, damit die Meldungen rechtzeitig erfolgen. Diese Aufgabe darf nicht an einen Zivi übertragen werden.

Vorgehen



Tutorial

- Öffnen Sie ZiviConnect unter ziviconnect.admin.ch/eib und melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten an.
- Öffnen Sie die Registerkarte **Dienstagemeldungen**.
- Die offenen Dienstagemeldungen werden angezeigt; **wählen Sie** die gewünschte aus.
- Standardmässig sind die Tage von Montag bis Freitag als Arbeitstage und Samstag und Sonntag als arbeitsfrei vorausgefüllt.
- Für jedes Datum können Sie in einer Drop-down-Liste den entsprechenden **Tagestyp** auswählen (Erklärungen zu den verschiedenen Tagestypen finden Sie auf der nächsten Seite).
- Halbtägige An- oder Abwesenheiten können nicht gemeldet werden und müssen zusammengefasst werden. Bitte wenden Sie sich im Zweifelsfall an Ihr zuständiges Regionalzentrum.
- Sie können für jeden Tag eine Bemerkung und einen Anhang (z. B. Arztzeugnis, Urlaubsgesuch) einfügen.
- Sobald die Dienstagemeldung korrekt ausgefüllt ist, klicken Sie auf **Senden**. Oben rechts des Fensters erscheint eine grüne Bestätigungsmeldung.
- Falls im Betrieb mehrere Zivis gleichzeitig im Einsatz sind, füllen Sie bitte für jeden Zivi einzeln eine Dienstagemeldung aus.
- Gesendete Meldungen werden in der Rubrik „Aufgaben“ sowie in jedem Einsatz archiviert.

| Tagestypen | Beschreibung | Spesenanspruch |
|-------------------------------|---|--|
| Arbeitstag | Tage, an denen der Zivi gearbeitet hat. | Ja |
| Arbeitsfrei | Wochenenden und offizielle regionale und nationale Feiertage (oder Kompensation, falls an solchen Tagen gearbeitet wurde). | Ja |
| Krankheit/Unfall | Ab dem zweiten Krankheits- oder Unfalltag muss ein Arztzeugnis für sämtliche Abwesenheitstage beigelegt werden. Wenn der Zivi trotz Ihrer Aufforderung kein Arztzeugnis vorlegt, öffnen Sie bitte das Feld „Bemerkung“ des betreffenden Tages und wählen Sie „Kein Arztzeugnis“. Bei längerer Abwesenheit wegen Krankheit oder Unfall ist mit dem Regionalzentrum Kontakt aufzunehmen. | Ja, gleicher Tarif wie arbeitsfreie Tage (mit Arztzeugnis ab 2. Tag) |
| Überzeit-Kompensation | Tage, an denen der Zivi nicht arbeitet, um Überstunden zu kompensieren (im Verhältnis 1:1 ohne Zuschlag). | Ja, gleicher Tarif wie arbeitsfreie Tage |
| Ferien | Ferientage, die gemäss Aufgebot bezogen werden. Ab einer Einsatzdauer von 180 Tagen haben Zivis Anrecht auf Ferien. | Ja, gleicher Tarif wie arbeitsfreie Tage |
| Betriebsferien | Bleibt ein Einsatzbetrieb aufgrund von Betriebsferien geschlossen, muss der Zivi während dieser Zeit seine Ferien beziehen, sofern er gemäss Aufgebot Anrecht auf Ferien hat. Dauern die Betriebsferien länger, als der Zivi Ferientage zugute hat, gelten die zusätzlichen Freitage nicht als Diensttage. Während der Betriebsferien werden Feiertage und Wochenenden als arbeitsfreie Tage angerechnet (siehe Beispiel unten). | Nein |
| Urlaub | Tage, an denen ein Zivi nach Bewilligung eines von ihm gestellten Gesuchs Urlaub bezogen hat. Urlaubstage sind nicht als Diensttage anrechenbar. Wenn der Zivi an einem Urlaubstag mindestens 5 Stunden gearbeitet hat, gilt der Tag als Arbeitstag. Der Einsatzbetrieb kann dem Zivi in bestimmten Fällen (Prüfungen, Heirat, Tod usw.) auf Gesuch hin bis zu 3 Tage Urlaub gewähren. <u>Urlaubsgesuch</u> bitte der Meldung beifügen. Einen längeren Urlaub kann nur das Regionalzentrum bewilligen. | Nein |
| Sonstige Abwesenheiten | Tage, an denen ein Zivi unentschuldigt abwesend war. Unentschuldigte Abwesenheiten muss der Einsatzbetrieb dem Regionalzentrum sofort melden. Solche Abwesenheiten können zu einem Disziplinar- oder Strafverfahren führen. | Nein |
| Ausbildungskurse | Besucht ein Zivi während seinem Einsatz einen Ausbildungskurs gemäss Pflichtenheft, so sind diese Ausbildungstage als solche in der Meldung angegeben und können nicht geändert werden. | Nein (vom ZIVI entschädigt) |

Beispiel «Betriebsferien»

Aufgrund der jährlichen Betriebsferien bleibt der Betrieb von Montag, 22. Dezember bis Sonntag, 4. Januar geschlossen. Der 25. Dezember und der 1. Januar sind in diesem Beispiel offizielle Feiertage. Der Zivi hat 4 Ferientage auf seinem Konto.

| Mo 22.12. | Di 23.12. | Mi 24.12. | Do 25.12. | Fr 26.12. | Sa 27.12. | So 28.12. |
|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Ferien (entschädigt) | Ferien (entschädigt) | Ferien (entschädigt) | Arbeitsfrei (Feiertag) (entschädigt) | Ferien (entschädigt) | Arbeitsfrei (entschädigt) | Arbeitsfrei (entschädigt) |
| Mo 29.12. | Di 30.12. | Mi 31.12. | Do 1.1. | Fr 2.1. | Sa 3.1. | So 4.1. |
| Betriebsferien (nicht entschädigt) | Betriebsferien (nicht entschädigt) | Betriebsferien (nicht entschädigt) | Arbeitsfrei (Feiertag) (entschädigt) | Betriebsferien (nicht entschädigt) | Arbeitsfrei (entschädigt) | Arbeitsfrei (entschädigt) |

Hinweis: Hat der Zivi keine Ferien zugute oder keine Ferientage übrig, so werden die Tage vom 22. bis 24. und am 26. ebenfalls als «Betriebsferien» eingetragen und nicht entschädigt.