



Merkblatt an Einsatzbetriebe

Das Wichtigste in Kürze für den Einsatzablauf

Version 3.0 / 01.01.2019 / FB ABI

Sie haben sich entschieden, einen Zivildienstleistenden (Zivi) in Ihrer Institution zu beschäftigen.
Damit Sie für den Einsatz gut vorbereitet sind, haben wir 10 wichtige Punkte für Sie zusammengestellt.

1. **Kein Einsatz ohne Aufgebot**
 - Siehe Merkblatt zum Ausfüllen der Einsatzvereinbarung.
Der Zivi muss **rechtskräftig zugelassen** sein.
2. **Einsatz nur auf anerkannten Pflichtenheften**
 - Aktuelle Pflichtenheftnummer beachten.
3. **Ausbildungskurse sind obligatorisch**
 - In den Pflichtenheften werden die obligatorischen Ausbildungskurse aufgeführt.
Die Kurstage werden separat von uns abgerechnet und entschädigt
für Sie als Urlaubstage im Meldeblatt eintragen.
4. **Ein Probeeinsatz von max. 5 Tagen möglich**
 - Auch mit einer Einsatzvereinbarung abzumachen.
5. **Aufgebotes beachten**
 - Allfällige Fehler oder Missverständnisse melden.
6. **Ende jeden Monats Meldeblätter ausfüllen**
 - Siehe Merkblatt zum Ausfüllen der Meldeblätter.
7. **Spesenentschädigungen nur gemäss Aufgebot**
 - Kein Zusatz, aber auch nicht weniger als die vorgegebenen Spesen – ohne Sozialabzüge.
8. **Ab 2. Krankheits- / Unfalltag ein Arztzeugnis**
 - Immer dem entsprechenden Monats-Meldeblatt beilegen.
9. **Ferienanspruch nur gemäss Aufgebot**
 - Erst für Einsätze ab 180 Tagen besteht ein Ferienanspruch.
Zu beachten: Ferien ist nicht = Urlaub.
Urlaubsründe gemäss Merkblatt zum Aufgebot.
10. **Generell – auch für Formulare**
 - Unsere Homepage beachten: www.zivi.admin.ch